**คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลตำบลมาบแค อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐมกระทรวงมหาดไทย

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

กำหนดให้ผู้ขอทิ้งขยะต้องมายื่นคำขอต่อนายกเทศมนตรีตำบลมาบแค พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะ  
  
มูลฝอย ตามที่เทศบาลตำบลมาบแคกำหนด ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
  
พ.ศ. 2558

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  1. กองคลัง เทศบาลตำบลมาบแค  โทรศัพท์: 0 342-0302-3 ต่อ 104 โทรสาร : 0 342-0302-4 ต่อ 108 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. เว็บไซต์ : http://www.mabkae.org/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  (หมายเหตุ: -) | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 1 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  1. ผู้ขอทิ้งขยะยื่นคำขอตามแบบที่เทศบาลตำบลมาบแคกำหนด งานพัฒนารายได้ กองคลัง 2. เจ้าหน้าที่ลงรับเอกสาร  3. เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุญาต 4. เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลมาบแคออกปฏิบัติหน้าที่  (หมายเหตุ: -) | 1 วัน | - |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **สำเนาทะเบียนบ้าน**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | - |
| 2) | **บัตรประจำตัวประชาชน**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | - |
| 3) | **กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนตามกฎหมาย**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| *ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม* | | |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | กองคลัง เทศบาลตำบลมาบแค โทรศัพท์ : 0 342-0302-3 ต่อ 104 หรือ เว็บไซต์ : http://www.mabkae.org  (หมายเหตุ: -) |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* | |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:** การขออนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**: เทศบาลตำบลมาบแค อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เทศบาลตำบลมาบแค อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2558 |

**ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** เทศบัญญัติเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2558 **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 1.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 3

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 3

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การขออนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -