



ประกาศสภาเทศบาลตำบลมาบแค
เรื่อง รายงานผลการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลมาบแค มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงรายงานผลการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุชาติ แต่งจัน)
ประธานสภาเทศบาลตำบลมาบแค

การประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค

สมาชิกสภาเทศบาลที่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุชาติ	นายก	อน
๒	นายวรสันต์	รองนายก	วสันต์
๓	นางสาววารุณี	รองนายก	วารุณี
๔	นายอำพร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	อำพร
๕	นายกฤตธัช	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กฤตธัช
๖	นายสุวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	สุวัฒน์
๗	นายณรงค์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ณรงค์
๘	นายวัลลภ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	วัลลภ
๙	นายสุพจน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สุพจน์
๑๐	นายเสงี่ยม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	เสงี่ยม
๑๑	นายพรณรงค์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	พรณรงค์
๑๒	นายสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สุวรรณ
๑๓	นายน้ำใจ	เลขานุการสภา	น้ำใจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายปัญญาวัฒน์	นายกเทศมนตรีตำบลมาบแค	ปัญญาวัฒน์
๒	นายสาธิต	รองนายกเทศมนตรีตำบลมาบแค	สาธิต
๓	นายพีรตน์	รองนายกเทศมนตรีตำบลมาบแค	พีรตน์
๔	นายสุขสันต์	เลขานุการนายกฯ	สุขสันต์
๕	นายมนตรี	ที่ปรึกษานายกฯ	มนตรี
๖	นางสาวยุพิน	รองปลัดเทศบาลตำบลมาบแค	ยุพิน
๗	นางสาวเพ็ญภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	เพ็ญภา
๘	นายชิษณุ	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชิษณุ
๙	นายอริยะพัส	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	อริยะพัส
๑๐	นางสาววริษฐา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	วริษฐา

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุม นายน้ำใจ เผือกเสน่ห์ ปลัดเทศบาลตำบลมาบแค ในฐานะเลขานุการสภา ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญนายสุชาติ แดงจัน ประธานสภาเทศบาลตำบลมาบแค จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัยแล้ว ได้กล่าวเปิดประชุมดังนี้.-

ประธานสภา

- เรียน ท่านนายกเทศมนตรีตำบลมาบแค ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานุการนายกฯ ท่านที่ปรึกษานายกฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค และเจ้าหน้าที่เทศบาลทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสภา ซึ่งได้กำหนดให้มีการประชุมโดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน ซึ่งจะได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้อ่านประกาศฯ เพื่อเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการสภา

ประกาศสภาเทศบาลตำบลมาบแค
เรื่อง การเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลมาบแค ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ แห่ง พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

/จึงประกาศ....

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ สุชาติ แต่งจัน
(นายสุชาติ แต่งจัน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลมาบแค

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ประธานสภา | - ไม่มี |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | - เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ |
| ประธานสภา | - ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจดูรายงานการประชุม จะมีผู้ใดขอแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย |
| มติที่ประชุม | - ไม่มีผู้ใดขอแก้ไข และให้การรับรองรายงานการประชุม |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | - เรื่อง เพื่อทราบ |
| ประธานสภา | - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม |
| นายกเทศมนตรี | - เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน สำหรับรายละเอียด ขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม |
| หน.สำนักปลัดฯ | ๓.๑ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง <u>รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</u>

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ “(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี” |

- สรุปผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้-

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๑.๘๒	๕๘.๐๐	๐.๑๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๗.๒๗	๖๒.๑๘	๐.๓๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๖.๓๖	๖๒.๕๕	๑.๐๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓๓.๖๔	๖๕.๔๕	๐.๙๑
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๘.๗๓	๖๐.๑๘	๑.๐๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๖.๑๘	๖๓.๘๒	๐.๑๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๔๐.๗๓	๕๘.๙๑	๐.๑๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๖.๕๕	๖๓.๒๗	๐.๑๘
ภาพรวม	๓๗.๖๖	๖๑.๘๐	๐.๕๒

- สรุปในภาพรวมประเด็นความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากประชาชนบางส่วนอาจไม่ทราบถึงข้อมูลข่าวสารที่เทศบาลตำบลมาบแคประชาสัมพันธ์ ไม่ว่าจะเป็นพื้นที่ห่างไกล ไม่ได้อยู่ในพื้นที่เป็นประจำ จึงควรให้มีการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง เช่น หอกระจายข่าวตามหมู่บ้าน การออกรถเคลื่อนที่ประกาศให้ประชาชนทราบ การประสานงานกันระหว่างหน่วยงานกับผู้นำชุมชน ซึ่งเป็นเครื่องมือในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนในพื้นที่กว้างขึ้น เข้าถึงกลุ่มคนมากขึ้น และเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนกับเทศบาลตำบลมาบแค เพื่อประชาชนจะได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน / กิจกรรมมากขึ้น ทำให้ระดับความพึงพอใจในภาพรวมเพิ่มขึ้นในปีต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนกทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

รองปลัดฯ

๓.๒ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง การยกเว้นค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายกำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้งและการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ พ.ศ. ๒๕๖๔

- กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกกฎกระทรวงยกเว้นค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายกำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้งและการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นเวลาหนึ่งปี ดังนี้

/๑. ใบอนุญาต....

๑. ใบอนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
 ๒. ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
 ๓. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร
 ๔. ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
 ๕. หนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร
- จึงประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ผอ.กองคลัง

๓.๓ เรื่อง รายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริงทรัพย์สินที่ขอจำหน่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- เทศบาลตำบลมาบแค ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงทรัพย์สินที่ขอจำหน่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑.) ครุภัณฑ์ชำรุด/เสื่อมสภาพ จำนวน ๘๑ รายการ เป็นครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ ไม่ได้เกิดจากการกระทำผู้ใด จึงไม่มีผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

๒.) ครุภัณฑ์ ประเภทอาคารและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๙ รายการ ปลูกสร้างในที่ดินวัดพะเนียงแตก เป็นพัสดุที่หมดความจำเป็น อาคารและสิ่งก่อสร้างมีอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี ชำรุดหลายจุด หรือหากใช้ในหน่วยงานต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก เนื่องจากวัดพะเนียงแตกซึ่งเป็นเจ้าของที่ดิน ต้องการขอพื้นที่คืน และได้มีการฟ้องร้องเทศบาลตำบลมาบแค เรียกค่าขาดประโยชน์ เป็นค่าเสียหาย ๒,๑๕๐,๐๐๐ บาท จึงควรจำหน่ายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง โดยการโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่วัด

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๑) และ (๓)

ข้อสั่งการ

นายกเทศมนตรีตำบลมาบแค ได้อนุมัติเมื่อ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ดังนี้

- ๑.) พักดู ประเภทครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ (๑)
- ๒.) พักดู ประเภทอาคารและสิ่งก่อสร้าง ดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ (๓)

จึงแจ้งที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/ผอ.กองคลัง.....

ผอ.กองคลัง

๓.๔ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง งบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามแบบกำหนด และส่งให้ สตง. ตรวจสอบภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลัง และผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีเทศบาลให้ส่งนายอำเภอ และปิดประกาศเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแจ้งที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ผอ.กองคลัง

๓.๕ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง การยื่นแบบจัดทำรายการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๕

- เทศบาลตำบลมาบแค ได้จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และได้จัดทำประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษีที่จัดเก็บ / ส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระภาษีตามแบบประเมิน ภายในเดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕ จึงประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ผอ.กองคลัง

๓.๖ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๕

- เทศบาลตำบลมาบแค ขอแจ้งให้เจ้าของทรัพย์สินซึ่งมีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้ยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย ภายในเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดต้องเสียเงินเพิ่ม ตามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ภาษีป้าย ๒๕๑๐ มีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทป้าย	อัตราภาษี (๑ ม.ค. ๖๔ - ๓๑ ธ.ค. ๖๖)
๑.) ป้ายภาษาไทยล้วน	ก.) ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้ ๑๐ บาท/๕๐๐ ตารางเซนติเมตร ข.) ข้อความเคลื่อนที่ไม่ได้/เปลี่ยนไม่ได้ ๕ บาท/๕๐๐ ตารางเซนติเมตร
๒.) ป้ายมีอักษรไทยปนกับภาษาต่างประเทศ / ภาพ / เครื่องหมายอื่น	ก.) ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้ ๕๒ บาท/๕๐๐ ตารางเซนติเมตร ข.) ข้อความเคลื่อนที่ไม่ได้/เปลี่ยนไม่ได้ ๒๖ บาท/๕๐๐ ตารางเซนติเมตร
๓.) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยหรือมีอักษรไทยอยู่ได้ หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ	ก.) ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้ ๕๒ บาท/๕๐๐ ตารางเซนติเมตร ข.) ข้อความเคลื่อนที่ไม่ได้/เปลี่ยนไม่ได้ ๕๐ บาท/๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

จึงประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/หน.ฝ่ายแผนงานฯ.....

หน.สำนักปลัดฯ

๓.๗ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลมาบแค ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบหนังสืออำเภอเมืองนครปฐม ส่วนที่ ๓๑๘๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

หน.สำนักปลัดฯ

๓.๘ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลมาบแค ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบหนังสืออำเภอเมืองนครปฐม ส่วนที่ ๓๑๘๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

หน.สำนักปลัดฯ

๓.๙ ประกาศเทศบาลตำบลมาบแค เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ โดยอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลมาบแค เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติการพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบต่อที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน

สำหรับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้-

(๑) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๑๔)

พ.ศ. ๒๕๖๒

- มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่ง ให้มีสมัยประชุมสามัญ ๔ สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน แต่ถ้าขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

(๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

- ข้อ ๑๑ (๒) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้น จะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และกำหนดกัวัน

ประธานสภาฯ

- ดังนั้น จึงขอปรึกษาที่ประชุม การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ก็สมัย เริ่มเมื่อใด และมีกำหนดกัวัน และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเริ่มเมื่อใด

นายวรสันต์ฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายวรสันต์ ห้วยหงษ์ทอง รองประธานสภาเทศบาลตำบลมวบแค ในฐานะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมวบแค เขต ๑ ขอเสนอว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ควรกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๔ สมัย ดังนี้-

๑. สมัยแรก : ได้กำหนดไว้แล้วคือ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

โดยเริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

๒. สมัยที่สอง : เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

โดยเริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

๓. สมัยที่สาม : เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕

โดยเริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

๔. สมัยที่สี่ : เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

โดยเริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

และสำหรับวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอเสนอ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

โดยเริ่มตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกฯ ท่านใด เสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง / งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๒ ญัตติการพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๕)

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายกเทศมนตรี

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน สำหรับรายละเอียด การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ขอให้เจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

หน.สำนักปลัดฯ

- ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น แต่เนื่องจากเทศบาลตำบลมาบแคมีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย และมีรายจ่ายไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมี รายละเอียด ดังนี้.-

๑) โอนเพิ่ม จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท

ด้านการบริการชุมชนและสังคม

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง ขอโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ (แบบธรรมดา) จำนวน ๑ คัน รวมงบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคำชี้แจง

จัดซื้อรถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบธรรมดา

โดยมีลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- (๑) มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน
- (๒) เป็นรถช่วงยาว
- (๓) เป็นกระบะสำเร็จรูป
- (๔) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- (๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
- (๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ด้านบริหารทั่วไป

๑.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ซอฟต์แวร์ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคำชี้แจง

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

โดยมีลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

(๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์อื่น ขอโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เพื่อจัดซื้อตู้คอนเทนเนอร์ สำหรับจัดเก็บเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ เป็นตู้สำนักงาน ขนาด ๓.๐ เมตร ยาว ๖.๐ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๔ ตู้ งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

รายละเอียดคำชี้แจง

จัดซื้อตู้คอนเทนเนอร์ สำหรับจัดเก็บเอกสารและวัสดุอุปกรณ์

โดยมีลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

โครงสร้าง

๑. เหล็กโครงสร้างทั้งหมดจะถูกพ่นด้วยสีกันสนิมคุณภาพสูง พร้อมพ่นทับด้วยสีพ่นอุตสาหกรรม (สีเทา)
๒. ฐานโครงสร้างรอบนอกประกอบด้วยเหล็กกล่อง ขอยกกลางด้วยเหล็กตัวซี
๓. เสาและคานใช้เหล็กกล่อง

พื้น ผนัง เพดาน

๑. พื้นเป็นฟลอร์ริงบอร์ดหนา ๑๕ มม. ซึ่งมีความแข็งแรงและทนความชื้นปลวกไม่กิน
๒. ปูทับบนพื้นฟลอร์ริงบอร์ดด้วยกระเบื้องยาง
๓. ผนัง และเพดาน (สีขาว) เป็นฉนวนกันความร้อนในตัว โดยผิวภายนอกและภายในเป็นเหล็กลอนสีขาวชุบสังกะสีเคลือบสี หนาด้านละ ๐.๕๕ มม. และมีฉนวนกันความร้อนหนา ๕๐ มม.
๔. ประตูเหล็กเคลือบสารกันสนิมทั้ง ๒ ด้าน (วัสดุชนิดเดียวกับผนัง) กรอบและวงกบประตูเป็นอลูมิเนียม ขนาด ๐.๘๐ x ๒.๐๐ ม. พร้อมกุญแจลูกบิดครบชุด จำนวน ๑ บาน
๕. หน้าต่างบานเลื่อนกระจกใส ขนาด ๐.๘๐ x ๑.๑๐ ม. จำนวน ๒ บาน

ไฟฟ้าแสงสว่าง

๑. โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ขนาด ๒ x ๔๐ วัตต์ จำนวน ๒ ชุด
๒. สวิตช์ปิด - เปิด และปลั๊กกราวนด์ ภายใน จำนวน ๒ ชุด
๓. พัดลมระบายอากาศ ๖" จำนวน ๑ ตัว
๔. จุดต่อไฟกับภายนอกแบบกันน้ำ จำนวน ๑ ชุด
๕. ตู้โหลดควบคุมระบบไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด

๑.๔ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๖๕,๑๗๓.๖๓ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๘๘,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณถือจ่าย ๘๖๓,๑๗๓.๖๓ บาท

๒. โอนลด จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท

ด้านบริหารทั่วไป

๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถโดยสาร ๑๒ คัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๔๐ กิโลวัตต์ ตั้งไว้ ๑,๓๕๘,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑,๓๕๘,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย - บาท

๒.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๗,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย - บาท

ประธานสภา

- ขอเชิญเลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบต่อที่ประชุม

เลขานุการสภา

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

- มีสมาชิก ท่านใด จะขออภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง / งดออกเสียง ๑ เสียง ให้โอนเงินงบประมาณได้

๔.๓ ญัตติการพิจารณาขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายกเทศมนตรี

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ขอให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

ผอ.กองช่าง

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน

ด้วยได้รับการร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่ หมู่ ๘ และ หมู่ ๑๑ แจ้งว่าได้รับความเดือดร้อน กรณีน้ำท่วมขังในพื้นที่และไม่ได้รับความสะดวก เนื่องจากฝูวจราจรมีความคับแคบ อาจเกิดอันตราย และในพื้นที่ หมู่ที่ ๓ น้ำประปาที่ใช้ในการอุปโภค บริโภคไม่เพียงพอ ทำให้ได้รับความเดือดร้อน จึงจำเป็นต้องแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้.-

/ลำดับ.....

ลำดับ	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑.	<p>โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ และขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ จุดเริ่มต้น เชื่อมต่อท่อระบายน้ำเดิม จุดสิ้นสุด บริเวณที่ดิน ดร.ชุตินันท์ สະสมทรัพย์</p> <p>- ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ขนาด Ø ๐.๖๐ ม. พร้อมบ่อพัก ความยาวรวมบ่อพักไม่น้อยกว่า ๒๐๐.๐๐ เมตร และขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ความหนา ๐.๑๕ เมตร ความกว้าง ๑.๑๐ เมตร ความยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร (ความยาวรวมบ่อพัก) หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒๒๐.๐๐ ตารางเมตร (พื้นที่รวมบ่อพัก) รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลมาบแค กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	๖๙๐,๐๐๐	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑ ข้อ ๒
๒.	<p>โครงการปรับปรุงบ่อพัก คสล. เดิม และขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ จุดเริ่มต้น บริเวณบ้านเลขที่ ๗๒/๘ จุดสิ้นสุด บริเวณบ้านเลขที่ ๗๒/๑๕</p> <p>- ปรับปรุงบ่อพัก คสล. เดิม จำนวน ๑๒ บ่อพัก และขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ความหนา ๐.๑๕ เมตร ความกว้าง ๑.๑๐ เมตร ความยาว ๑๓๗.๐๐ เมตร (ความยาวรวมบ่อพัก) หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐.๗๐ ตารางเมตร (พื้นที่รวมบ่อพัก) รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลมาบแค กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	๙๐,๐๐๐	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒ ข้อ ๓
๓.	<p>โครงการก่อสร้างท่อถังเหล็กเก็บน้ำรูปแบบทรงแฉกแปญ และชุดเจาะบ่อบาดาล บริเวณที่ดินสาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๓ ตำบลมาบแค อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม</p> <p>- ก่อสร้างท่อถังเหล็กเก็บน้ำรูปแบบทรงแฉกแปญ ขนาด ๓๐ ลบ.ม. และชุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ขนาด Ø ๖ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๒๓๐ ม. พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำได้นำ ขนาด ๗.๕ แรงม้า รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลมาบแคกำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	๑,๖๐๐,๐๐๐	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑ ข้อ ๑
๔.	<p>โครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บริเวณหมู่ที่ ๑๑ ทางเชื่อมทางหลวงแผ่นดิน ๓๗๕ บริเวณ ตึกค่น้ำติ่ม</p> <p>- ซ่อมสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ความหนา ๐.๐๕ เมตร ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๓๗.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๘.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลมาบแคกำหนด</p>	๖๘,๐๐๐	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑ ข้อ ๑
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒,๔๔๘,๐๐๐.-	

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบต่อที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกั้นไว้กร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการก่องหนผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ผอ.กองคลัง

ข้อพิจารณา

๑. ปัจจุบันเทศบาลตำบลมาบแคมีเงินสะสม คงเหลือ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๓๗,๑๕๙,๓๘๕.๑๒ บาท

๒. ให้สำรองเป็นค่าใช้จ่ายกรณีต่างๆ ดังนี้-

๒.๑ สำรองด้านงบบุคลากร จำนวน ๔,๓๓๖,๖๓๕ บาท

๒.๒ สำรองกรณียังไม่ได้เงินอุดหนุน จำนวน ๓,๒๓๓,๑๐๐ บาท

๒.๓ สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๐ % จำนวน ๓,๗๑๕,๙๓๘.๕๑ บาท

๒.๔ โครงการจ่ายขาดยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๖,๓๒๔,๙๐๐ บาท

๒.๕ เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล จำนวน - บาท

รวมกันเงินทั้งสิ้น ๑๗,๖๑๐,๕๗๓.๕๑ บาท

๓. สามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ (๓๗,๑๕๙,๓๘๕.๑๒ - ๑๗,๖๑๐,๕๗๓.๕๑)

จำนวน ๑๙,๕๔๘,๘๑๑.๖๑ บาท

- ดังนั้น การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้อยู่จำนวน ๒,๔๔๘,๐๐๐ บาท ไม่เกินวงเงินที่สามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้

/ประธานสภาฯ.....

- ประธานสภา - มีสมาชิก ท่านใด จะขออภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง/งดออกเสียง ๑ เสียง
ให้จ่ายขาดเงินสะสมได้
- ระเบียบวาระที่ ๕ - เรื่อง อื่น ๆ
- ประธานสภา - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี หรือท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน
มีเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่
- นายกเทศมนตรี - ต้องขอขอบคุณท่านประธานสภาเทศบาลตำบลมาบแค ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
คือ ทางเทศบาลตำบลบ่อพลับได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์เพื่อพิจารณาขยายเขต
การให้บริการน้ำประปา การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย สืบเนื่องจากการ
ทำโครงการก่อสร้างมอเตอร์เวย์สายบางใหญ่ - กาญจนบุรี ส่งผลให้ชุมชนตำบลบ่อพลับ
จำนวน ๙ ครีวเรือน บริเวณหลังบึงสุนทรียาลัย ไม่มีน้ำใช้ ก็ขอความกรุณาให้เทศบาล
ตำบลมาบแคเชื่อมต่อการใช้น้ำให้กับ ๙ ครีวเรือนนี้ ได้ใช้ในการอุปโภคบริโภค ขอให้
ทางท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
- เลขานุการสภาฯ - เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค ทุกท่าน
ข้อกฎหมาย - พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔)
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๗ ทวิ เทศบาลอาจทำกิจการนอกเขต เมื่อ
(๑) การนั้นจำเป็นต้องทำและเป็นการที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ดำเนินตามอำนาจหน้าที่
อยู่ภายในเขตของตน
(๒) ได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาล คณะกรรมการสุขาภิบาล สภาจังหวัด หรือ
สภาตำบลแห่งท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และ
(๓) ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ประธานสภา - มีสมาชิก ท่านใด จะขออภิปรายหรือไม่
- นายสาธิต สอนพา
รองนายกเทศมนตรี - การช่วยเหลือเรื่องน้ำประปา สามารถต่อท่อจากหมู่ ๘ เชื่อมต่อได้โดยตรง ซึ่งชุมชน
บริเวณนั้น เชื่อมต่อหมู่ ๗ หมู่ ๘,๙ อยู่แล้ว ถ้ามองในแง่การช่วยเหลือเกื้อกูลกัน
กรณีพื้นที่ตำบลมาบแคเกิดเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ ทางเทศบาลตำบลบ่อพลับจะนำ
รถดับเพลิงมาช่วยเหลือเราได้ทันที ซึ่งในระดับผู้บริหารได้มีการพูดคุยช่วยเหลือกัน
ถ้าเราไม่มีการช่วยเหลือกัน ในอนาคตก็คงเป็นการตัดความสัมพันธ์กัน
- ประธานสภา - ในเรื่องการช่วยเหลือการให้บริการน้ำประปา และจัดเก็บขยะมูลฝอย สมาชิกฯ
มีความคิดเห็นอย่างไร จะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง/งดออกเสียง ๑ เสียง
ให้ทำกิจการนอกเขต เพื่อช่วยเหลือการให้บริการน้ำประปา และจัดเก็บขยะมูลฝอย

ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาฯ ท่านอื่น มีเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

ส.ท.เสงี่ยมฯ

- ขอนินสະตุต เต็มที่ท้ทำไว้ท้หายไปหมดแล้ว บริเวณเชื่อมต้อหมู่ ๘ กับ หมู่ ๑๑ ช่วงสะพานข้ามโรงน้ำแข็ง ติดต้อกับถนนคั่นคลองชลประทาน หมู่ ๑๑

นายกเทศมนตรี

- ขอฝากประชาสัมพันธ์การเจาะบ่อบาดาล ขณะนี้ได้ผู้รับเหมาแล้ว หมู่ ๖ และ หมู่ ๓ จะเริ่มดำเนินการได้เร็วๆ นี้ ฝากประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบด้วย เรื่องการทิ้งขยะ ได้มีการติดตั้งกล่องวงจรปิดบริเวณคั่นคลองชลประทานหลังบ้อม และบริเวณคั่นคลองชลประทานเลยห้องเย็นหลังคาแดง

- โรค COVID - 19 ในตำบลเราถือว่ามิผู้ติดเชื้อเยอะ ตอนนีทุกหมู่ ทั้ง ๒ เขต ได้นำสิ่งของไปแจกจ่าย เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน หลังจากประชุมเสร็จแล้วก็จะไปหมู่ ๗,๑๐ หมู่ ๑ ในส่วนขอรายละเอียดให้หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้แจ้งให้ท่าน ส.ท. ได้รับทราบกรณีโรงพยาบาลนครปฐมไม่ได้มอบอาหารให้กับผู้ป่วยแล้ว มอบยาอย่างเดียว

หน.สำนักปลัดฯ

- ทางเทศบาลมีการเบิกเป็นค่าถุงยังชีพ ถ้ากักตัวอยู่บ้าน ๔ คน ได้ถุงยังชีพ ๗๐๐ บาท ถ้าเกิน ๔ คน จะเพิ่มได้อีก แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อครัวเรือน และท่านนายกฯ ได้สนับสนุนเพิ่มเติมโดยใช้เงินส่วนตัวของนายกฯ โดยถุงยังชีพ ๗๐๐ บาท จะให้กับคนที่ถูกกักตัว ซึ่งเมื่อก่อนโรงพยาบาลจะเป็นคนจัดค่าอาหาร ๓ มื้อ ให้กับคนที่เป็ COVID และถูกกักตัวที่บ้าน แต่ในขณะนี้เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ที่ผ่านมา โรงพยาบาลนครปฐมได้มีการออกข่าวประชาสัมพันธ์ ว่าจากนี้โรงพยาบาลจะไม่จัดเตรียมอาหารให้แล้ว เนื่องจากผู้ป่วยมีเป็นจำนวนมาก เพราะฉะนั้นเราต้องจัดถุงยังชีพให้กับคนป่วยด้วย จึงได้ขอให้ทางโรงพยาบาลได้มีหนังสือแจ้งท้องถิ่น ว่าไม่มีการจัดอาหารให้ ๓ มื้อ แล้ว แต่ทางโรงพยาบาลจะไม่ทำหนังสือ ถ้าเราทำเรื่องเบิกจ่ายจะกลายเป็นการเบิกจ่ายซ้ำซ้อน ทางท่านนายกฯ จึงอยากประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ทางท่าน ส.ท. ได้ช่วยเหลือในเขตของท่านเองด้วย

นายกเทศมนตรี

- ในส่วนตัวผมเองก็เข้าไปช่วยเหลืออยู่แล้ว ฝากประชาสัมพันธ์ช่วยเหลือกัน ปัญหาอีกหนึ่งเรื่องคือ ความล่าช้าขอรายชื่อที่ส่งมา เราไม่สามารถจะทราบได้ ใครเป็นผู้กักตัวเมื่อมีหนังสือจาก รพ.สต. เราก็จัดสิ่งของไปช่วยเหลือเลย ก็ฝากช่วยประชาสัมพันธ์ด้วย เพราะมีบางคนแจ้งว่าเป็นหลายวันแล้ว ไม่เห็นมีใครเข้าไปดูเลย ความล่าช้ารายชื่อที่ส่งมาเราไม่รู้ได้ ถ้ามีหนังสือจาก รพ.สต. มา เราจะจัดขงไปช่วยเหลือเลย ฝากประชาสัมพันธ์ด้วย บอกว่าไปช้า แต่มันไม่ได้ช้าที่เรา ช่วยประชาสัมพันธ์เป็นกระบอกเสียงให้เทศบาลให้นายกฯ ด้วย เราช่วยเหลือทุกบ้านอยู่แล้ว ถ้ามีรายชื่อก็ก็นฝากไว้แค่นี้

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกฯ ท่านอื่น มีเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายน้ำใจ เผือกเสนห์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลมาบแค

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุชาติ แต่งจั่น)

ประธานสภาเทศบาลตำบลมาบแค

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบแค สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ แล้ว เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายเสงี่ยม สื่อมอญ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค เขต ๒

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นายอำพร สรงกระสินธุ์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค เขต ๑

(ลงชื่อ)  กรรมการ/เลขานุการ

(นายสุวรรณ พึ่งบุญ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบแค เขต ๒